|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| indir | | **SAVUR PROF. DR. AZİZ SANCAR İLÇE DEVLET HASTANESİ**  **KAN ALMA HEMŞİRESİ GÖREV TANIMI** | | | | | | | |
| **KODU** | **KU.YD.29** | **YAYIN TARİHİ** | **07.01.2018** | **REVİZYON TARİHİ** | **18.01.2022** | **REVİZYON NO** | **01** | **SAYFA SAYISI** | **01** |

**Birimi**  :Kan Alma Ünitesi

**Görev Adı**:Kan Alma Hemşiresi

**Amiri**  :Laboratuvar Sorumlu Teknisyeni

**Üst Amiri**  : Müdür

**Görev devri**:Aynı nitelikte başka bir Hemşire

**GÖREV AMACI:**Kan alma ünitesinde kan alma işlemini yapmak.

**TEMEL İŞ,YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

* Hastanın fiziksel çevre güvenliği için önlem almak,
* Çalışma ortamının temizliğini kontrol etmek,
* Hastanın ruhsal ve fiziksel durumunu göz önüne alarak işlem için uygun ortamı sağlamak,
* Hastaya yapılacak işlem için bilgi vermek,
* Gerektiğinde hastaya pozisyon vermek ve mobilizasyonuna yardımcı olmak,
* Gerekli malzemelerin ( Enjektör, vakum, iğne ucu vb. ) hazırlığını yapmak,
* Alınan numuneleri, işlem sonuna kadar numune toplama alanında muhafaza etmek,
* Mesleki eğitim için kurs, seminer, kongre ve hizmet içi eğitimlere katılmak,
* Bağlı olduğu amire çalışmaları ile ilgili rapor vermek ve konusu ile ilgili gerekli görevleri yerine getirmek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** |
| Kalite Yönetim Direktörü | İdari ve Mali İşler Müdür V. | Başhekim |
| Türkan GELEN | Veysel ŞAŞMAZ | Oğuz ÇELİK |
|  |  |  |